**REGULAMIN REKRUTACJI I UCZESTNICTWA W PROJEKCIE**

**„Życie poza szkołą” w ramach Programu Fundusze**

**Europejskie dla Śląskiego 2021-2027 współfinansowanego ze środków Europejskiego**

**Funduszu Społecznego Plus**

**§ 1. Definicje**

1. Ilekroć mowa w Regulaminie o:

a. **Biurze Projektu** – należy przez to rozumieć siedzibę Fundacji Chrześcijańskiej „Adullam” ul. Krakowska 34 w Częstochowie;

b. **Formularzu Zgłoszeniowym** – należy przez to rozumieć formularz z danymi Kandydata/tki, w oparciu o który odbywa się rekrutacja i kwalifikacja Kandydatów/tek do Projektu;

c. **Grupie docelowej** – należy przez to rozumieć osoby, do których skierowany jest Projekt;

d. **Kandydacie/Kandydatce** – należy przez to rozumieć osobę zgłoszoną do udziału w Projekcie, która zadeklarowała chęć udziału w Projekcie i przedstawiła dokumenty zgłoszeniowe potwierdzające spełnienie wymogów uczestnictwa w Projekcie;

e. **Projekcie** – należy przez to rozumieć projekt pn. „Życie poza szkołą” w ramach Programu Fundusze Europejskie dla Śląskiego 2021-2027 współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus;

f. **Uczestniku/Uczestniczce Projektu** – należy przez to rozumieć osobę zakwalifikowaną do udziału w Projekcie.

**§ 2. Postanowienia ogólne**

1. Niniejszy regulamin określa zasady naboru Uczestników/-czek do projektu Życie poza szkołą” w ramach Programu Fundusze Europejskie dla Śląskiego 2021-2027 współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus.
2. Projekt realizowany jest od 01.07.2024 do 30.06.2027.
3. Beneficjentem Projektu jest Fundacja Chrześcijańska „Adullam” z siedzibą w Częstochowie, ul. Krakowska 34, KRS 0000067093, NIP 5730237651.
4. Projekt realizowany jest na podstawie umowy **UDA-FESL.07.07-IZ.01-03C2/23-00.**
5. W projekcie weźmie udział 60 dzieci i młodzieży z terenu miasta Częstochowy.
6. Placówka świetlicy znajduje się przy ul. Krakowskiej 34 w Częstochowie.

**§ 3. Informacja o Projekcie, zasady organizacji poszczególnych form wsparcia**

1. Celem projektu jest Zwiększenie szans rozwojowych oraz wsparcie emocjonalne i edukacyjne dla dzieci i młodzieży w wieku 6-18 lat z trudnościami w funkcjonowaniu społecznym i edukacyjnym, a także wzmocnienie kompetencji ich rodzin oraz kadry świadczącej usługi społeczne w Częstochowie, ze szczególnym uwzględnieniem dzielnicy Stare Miasto.
2. W ramach projektu zaplanowano obligatoryjne formy wsparcia:

- Zajęcia świetlicowe z wychowawcami;

- Zajęcia logopedyczne;

- Wsparcie psychologiczne/psychoterapeutyczne;

- Warsztaty z zakresu przeciwdziałania przemocy i uzależnieniom, w tym uzależnieniom cyfrowym (m.in. od Internetu i gier hazardowych);

- Warsztaty terapii zajęciowej/arteterapii;

- Zajęcia wyrównawcze z języka angielskiego;

- Zajęcia z doradztwa zawodowego;

- Wycieczki rekreacyjno-edukacyjne;

- Wyjazdy promujące kulturę.

3. Zajęcia realizowane będą zgodnie z planem i programem ustalonym przez Realizatora Projektu.

4. Zajęcia stacjonarne w ramach Projektu będą odbywać się w siedzibie świetlic ul. Krakowska 34 w Częstochowie.

5. Realizator projektu zastrzega sobie możliwość zmiany harmonogramu zajęć. W przypadku zaistnienia takiej zmiany, Uczestnicy/-czki zostaną o niej powiadomieni drogą elektroniczną, osobiście lub telefonicznie.

6. Każdy Uczestnik/-czka zajęć będzie mógł korzystać z pomocy zakupionych w ramach Projektu.

**§ 4. Sposób i zasady rekrutacji Uczestników/-czek Projektu.**

1. Zapisów do udziału w projekcie będzie można dokonywać poprzez uzupełnienie dokumentacji rekrutacyjnej drogą elektroniczną lub papierową, która zostanie udostępniona na stronie internetowej Wnioskodawcy oraz będzie dostępna na miejscu w Placówce Wsparcia Dziennego "Życie poza szkołą". Dla osób wykluczonych cyfrowo możliwym będzie wypełnienie dokumentacji rekrutacyjnej w wersji papierowej (papier ekologiczny). Preferowany będzie kontakt drogą elektroniczną.
2. Rekrutacja do uczestnictwa w programie będzie prowadzona przez cały okres trwania projektu. Na podstawie dokumentacji rekrutacyjnej, specjalista (pedagog, psycholog lub pracownik placówki) dokona oceny i po zakwalifikowaniu uczestnika, wystawi dokument potwierdzający uczestnictwo.
3. Kryteria obowiązkowe udziału w projekcie dla dzieci i młodzieży:
4. miejsce zamieszkania na terenie miasta Częstochowy (kryterium obowiązkowe 1 pkt);
5. minimalny wiek dzieci w momencie zapisów do projektu - ukończony 6 rok życia (kryterium obowiązkowe 1 pkt);
6. maksymalny wiek dzieci i młodzieży w momencie ukończenia udziału w projekcie - 18 lat (kryterium obowiązkowe 1 pkt);
7. wychowywanie w rodzinach przeżywających trudności w wypełnianiu funkcji opiekuńczo-wychowawczych lub w kryzysie (kryterium dodatkowe 2 pkt).
8. Pierwszeństwo będą miały osoby z niepełnosprawnością , w tym sprzężoną osoby z chorobą psychiczną, osoby z całościowymi zaburzeniami rozwojowymi oraz osoby korzystające z programu FE PŻ, dzieci wychowujące się poza rodziną biologiczną (kryterium dodatkowe 6 pkt).
9. Dokumenty rekrutacyjne będą mogły być składane w biurze projektu.
10. Nabór do Projektu ma charakter jawny i jest zgodny z zasadą równości szans i niedyskryminacji

w dostępie do oferowanych form wsparcia.

1. Realizator Projektu zastrzega sobie prawo modyfikacji terminu rekrutacji (przedłużenia lub zamknięcia naboru) w przypadku konieczności przeprowadzenia rekrutacji uzupełniającej lub w przypadku wyczerpania miejsc przewidzianych w ramach rekrutacji.
2. W przypadku większej liczby Kandydatów/tek chętnych do udziału w Projekcie, sporządzona zostanie lista rezerwowa, na wypadek rezygnacji uprzednio zakwalifikowanego/-ej do projektu Uczestnika/czki. Osoby z listy rezerwowej mają pierwszeństwo udziału w Projekcie w przypadku przeprowadzenia rekrutacji uzupełniającej.
3. Udział w projekcie jest bezpłatny.

**§ 5. Prawa i obowiązki Uczestnika/-czki Projektu**

1. Uczestnik/-czka Projektu ma prawo do:

1. uczestniczenia w zajęciach zgodnie z zapisami Projektu;
2. korzystania z pomocy dydaktycznych zakupionych w ramach Projektu;
3. Otrzymania materiałów i pomocy dydaktycznych do zajęć (jeśli dotyczy)

2. Uczestnik/-czka zobowiązany/-a jest do:

1. przestrzegania niniejszego Regulaminu;
2. uczestniczenia w zajęciach w pełnym zakresie przewidzianym programem w sposób regularny, punktualny i aktywny;
3. dostosowania się na zajęciach do poleceń prowadzącego zajęcia;
4. korzystania z pomocy dydaktycznych zgodnie z ich przeznaczeniem, z ich poszanowaniem i należytą dbałością o ich stan. W przypadku celowego uszkodzenia przez Uczestnika/-czkę Projektu pomocy dydaktycznych, Realizator Projektu może żądać zwrotu równowartości uszkodzonej pomocy lub odkupu innej o tych samych parametrach, funkcjach i przeznaczeniu;
5. udostępniania danych osobowych niezbędnych do realizacji Projektu do prowadzenia sprawozdawczości, monitoringu i ewaluacji Projektu oraz wyrażenie zgody na przetwarzanie tych danych;
6. złożenia pisemnego oświadczenia w przypadku rezygnacji z uczestnictwa w projekcie;
7. udziału w prowadzonych przez Realizatora Projektu badaniach oraz ich ewaluacji. Planowane jest przeprowadzanie: testów wiedzy, ankiet oceniających, bezpośrednich wywiadów z Uczestnikami/czkami Projektu;
8. wyrażenia zgody na nieodpłatne wykorzystanie przez realizatora Projektu własnego wizerunku do celów związanych z promocją Projektu, monitoringiem, ewaluacją i kontrolą, w czasie trwania Projektu i po jego zakończeniu;
9. bieżącego informowania o wszystkich zdarzeniach mogących zakłócić dalsze uczestnictwo w projekcie.

**§ 6. Zasady rezygnacji z udziału w Projekcie.**

1. W trakcie realizacji Projektu rezygnacja Uczestnika/-czki z udziału w Projekcie jest dopuszczalna w przypadkach uzasadnionych zdarzeniem losowym lub chorobą i wymaga usprawiedliwienia w formie pisemnego oświadczenia o przyczynie rezygnacji.

2. W przypadku rażącego naruszenia Regulaminu oraz w przypadku nieusprawiedliwionej nieobecności Uczestnika/Uczestniczki Projektu w okresie dłuższym niż 3 tygodnie, Beneficjent ma prawo usunąć Uczestnika/Uczestniczkę z Projektu.

3. W przypadku rezygnacji Uczestnika/Uczestniczki lub usunięcia go z Projektu jego miejsce zajmuje pierwsza osoba z listy rezerwowej.

4. W przypadku rezygnacji lub skreślenia Uczestnika/Uczestniczki z udziału w Projekcie, Beneficjent może żądać od niego zwrotu przekazanych materiałów.

**§ 7. Monitorowanie i ewaluacja Projektu**

1. Wszyscy Uczestnicy/-czki Projektu mają obowiązek rzetelnego wypełniania wszelkich dokumentów monitoringowych i ewaluacyjnych dostarczonych przez Realizatora Projektu, w tym ankiet dotyczących oceny i jego rezultatów.

2. Uczestnik/-czka Projektu zobowiązany jest do udziału w badaniach ewaluacyjnych prowadzonych przez Realizatora Projektu i inne podmioty na zlecenie Instytucji Zarządzającej.

**§ 8. Postanowienia końcowe**

1. Niniejszy regulamin wchodzi w życie z dniem 01 grudnia 2021 r. i obowiązuje w okresie realizacji Projektu.

2. Realizator Projektu zastrzega sobie prawo do zmian w Regulaminie w trakcie trwania Projektu.

3. Sprawy nieuregulowane niniejszym Regulaminem rozstrzygane są przez Realizatora Projektu.

4. Regulamin dostępny jest w Biurze projektu, na stronach internetowych Realizatora Projektu.

Załącznik:

1. Formularz rekrutacyjny